ORGANIGRAMMA ISO 37001

Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione

37001:2025 · integrato nel SGI Tecnolines Italia

Rev. 00
Data: 07/04/2026
Ambito: SGI / Anticorruzione

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(Marco Dario, Baris Karabag, Kubilay Mustafa Yurtserver, Volkan Karabag, Burcu Karabag)

FUNZIONE ANTICORRUZIONE ISO 37001
(Marco Dario, Alessandro Simonetti, Lisa Gasparotto)

DIREZIONE GENERALE
(Marco Dario)

RISORSE UMANE
(Jeslem Abdallah)

- Selezione del personale
- Sottoscrizione politica anticorruzione
- Formazione e sensibilizzazione
- Gestione conflitti interesse
- Tutela del segnalante

SGI / HQSE
(Alessandro Simonetti)

- Integrazione e mantenimento requisiti AC
- Valutare e aggiornare i rischi corruzione
- Controllare applicazione e conformità
- Gestire audit, NC e miglioramento
- Reporting e supporto direzione

ACQUISTI / APPALTI
(Christian Buttignol)

- Qualifica fornitori e Due diligence
- Trasparenza acquisti e affidamenti
- Gestione conflitti interesse
- Controllo contratti e comportamenti
- Clausole AC e monitoraggio

COMMERCIALE / GARE
(Massimo Pessot / Alessandra Copat)

- Trasparenza rapp. commerciali e di gara
- Correttezza offerte e dichiarazioni
- Gestione conflitti interesse, omaggio e ospitalità
- Controllo consulenti, intermediari, partner e ATI/RTI
- Segnalazione richieste e comp. anomali

AMMINISTRAZIONE E FINANZA
(Lisa Gasparotto)

- Controllo e tracciabilità pagamenti
- Verifica fatture, note spese e rimborsi
- Gestione omaggi, liberalità, sponsorizzazione e altre utilità
- Controllo su controparti e operazioni anomale
- Segnalazioni e conservazione evidenze

DIREZIONE OPERATIVA
Project Manager / Responsabili di funzione

RESPONSABILI DI CANTIERE

FORNITORI - SUBAPPALTATORI - CONSULENTI - BUSINESS PARTNERS

PERSONALE/COLLABORATORI

Legenda

- Gerarchia
- Collegamento funzionale/consultivo

Principali riferimenti ISO 37001

- Analisi del contesto aziendale (interno ed esterno)
- Valutazione del rischio: identificazione dei rischi di corruzione (dei livelli e del loro impatto), verifica di efficacia delle misure intraprese
- Definizione politica anticorruzione e degli obiettivi
- Formazione e comunicazione a tema
- Attuazione di opportuni controlli finanziari e non finanziari e due diligence
- Sistema segnalazione sospetti (whistleblowing)
- Reporting, monitoraggio, analisi e riesame
- Azioni di miglioramento continuo

Nota

L'**organigramma** riporta I principali ruoli e responsabilità ai fini del sistema di gestione 37001.

Le nomine sono formalizzate nei documenti SGI aziendali.

Firma